

【重要公告】111 學年度高一二重補修/自學輔導報名及上課注意事項

一、報名說明：

1. 高一二重補修/自學輔導報名分二階段進行：

第一階段 <u>線上</u> 報名	(1) 請用中崙信箱(s學號@zlsh.tp.edu.tw)登入表單，填寫報名資料。 https://reurl.cc/kX9bR9 (高一科目) https://reurl.cc/x7ejv5 (高二科目) (2) 填寫期限： <u>即日起至 7/13 (四) 下午 4:00</u> 截止，請留意時間，逾時不候！
----------------------	---



第二階段 <u>現場</u> 繳費	(1) 教務處將透過 email 通知第一階段報名結果及應繳交的金額。 (2) 請於 7/17 (一) 及 7/18 (二) 這 2 天上午 9:00-中午 12:00 至總務處出納組繳費 (請自備零錢)，逾時不候！ ★未於 7/17 (一) 及 7/18 (二) 完成繳費程序者，視同放棄重補修報名！
----------------------	--

- 高一二重補修/自學輔導課程預計於 7/19 (三) 開始。
- 請同學先參考「暫定課表」決定重補修報名科目，實際上課仍以之後公告的「**正式課表**」為主！(★報名時，請務必先**確認各科目的上課時間**，部分科目的上課時間重疊，請評估後再決定報名科目！)
- 該科申請重補修 15 人(含)以上，開重修專班，每一學分之授課時數為 6 節課，每一學分 240 元。
- 該科申請重補修未達 15 人，開自學輔導班，每一學分之授課時數為 3 節課，每一學分 240 元。
- 因重補修課程節數安排係依報名人數而定，學生報名繳費後，**恕不接受因個人因素 (包含衝堂等原因) 辦理退費**，請同學審慎思考後再行報名繳費。

二、重補修上課注意事項：

1. 依據「臺北市公私立高級中等學校學生重(補)修學分實施要點」：重(補)修期間學生缺課節數達該科目重(補)修教學總節數三分之一者，不予成績評量，該科目重修成績以零分計算。所繳費用一律不予退還。請同學對自己的出席率及成績負責！如需請假，請事先告知任課教師。
2. 參加重補修/自學課程學生之請假事宜，均應按本校相關規定辦理。
3. 請隨時留意學校網站公告，以即時掌握重補修/自學輔導相關更新訊息。
4. 有關重補修課程相關疑問請洽教務處教學組；有關畢業資格及學分問題，請洽教務處註冊組。